

अनुसूची २

मिति : २०...../...../.....गते

श्रीमान् प्रमुख अधिकृत ज्यू,
पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिकाको कार्यालय
थाङ्पालधाप, सिन्धुपाल्चोक

विषय : व्यावासायिक बेसार, अदुवा खेती अनुदान सहयोग कार्यक्रमको लागि प्रस्ताव पेश गरेको सम्बन्धमा ।

महोदय,

मलाई उक्त अनुदान सहयोग प्राप्त गरी कार्य गर्न तिब्र ईच्छा भएकोले निम्नानुसार कागजात राखी निवेदन गर्दछु । मैले अनुदान सहयोग प्राप्त गरेमा निर्धारित प्रकृया अनुसार सम्बन्धित गाउँपालिका भित्रै रही कार्य गर्नेछु । पूनश्च: तपशिल अनुसारका कागजातहरु यसै निवेदन साथ संलग्न राखेको व्यहोरा समेत अनुरोध गर्दछु ।

तपशिल

१. अनुसूची ३ अनुसारको संक्षिप्त कार्ययोजना
२. नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी
३. फर्म र समूह/समिति/सहकारी सम्बन्धित निकायमा दर्ता भएको प्रमाणको प्रतिलिपि वा ब्यक्तिगत कृषक
४. अन्य प्रमाणीत प्रमाण पत्रहरु (तालिम, शैक्षिक योग्यता) आदिका प्रतिलिपीहरु)
५. बैदेशिक रोजगारवाट फर्केकाको हकमा पासपोर्टको प्रतिलिपि
६. समूह/समिति/सहकारीका सदस्यहरुको परियोजना प्रस्ताव पेश गर्न र परियोजना छनौट भएमा कार्यान्वयन गर्ने प्रतिवद्धता

निवेदकको

नाम :

दस्तखत :

ठेगाना :

फोन नं.

अनुसुची ३
व्यवसायिक अदुवा, बेसार खेतीको लागि संक्षिप्त कार्य योजना

१. उद्यमी युवा/युवतीको नाम थर :
२. ठेगाना : गाउँ/टोल : वार्ड नं. : गा.पा. :
३. जिल्ला :
४. संचालन गर्न खोजेको सम्बन्धि व्यवसाय र स्थान :
५. सहयोग स्वरूप माग गरेको अनुदान रकम/लगानी :
६. आफ्नो लगानि :
७. आफ्नो पारिवारिक श्रम :
८. व्यवसायबाट उत्पादन हुने वस्तु :
९. उत्पादित कृषि वस्तुको परिमाण :
१०. बजारयोग्य परिमाण :
११. व्यवसायले वातावरणमा नकारात्मक प्रभाव पार्छ/पार्दैन ?
१२. फर्म/समूह/समिति/सहकारीको नाम : सम्पर्क नम्बर:
१३. ठेगाना: गाउँ/टोल वडा नं. गा.वि.स. जिल्ला
१४. व्यवसाय संचालन गरिने स्थान :

अनुसूची - ४

अदुवा बेसार खेती व्यवसाय सञ्चालनको लागि गरिने सम्झौता-

पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका कृषि विकास शाखा मार्फत संचालन गरिने चालु आव..... को स्वीकृत अदुवा बेसार खेती विस्तार कार्यक्रम संचालन गर्न पाँचपोखरी थाङ्पाल गाउँपालिका कार्यालय, (यस भन्दा पछाडि पहिलो पक्ष भनिने), विशिष्टताको आधारमा छनौट भएका कृषक श्री/सुश्री/श्रीमती (यस भन्दा पछाडी दोश्रो पक्ष भनिने) विच तपशिलका शर्तनामाहरु गरी गराई कार्यक्रम सम्पन्न गर्न सम्झौता/सहमति भएको छ ।

१. पहिलो पक्षले दोश्रो पक्षलाई व्यवसाय संचालनको लागि कार्ययोजना अनुसार २ किस्तामा /कार्यविधि अनुसार सामग्री वा सोभै नगद/ड्राफ्ट/चेक अनुदान स्वरुप तेश्रो पक्षको रोहवरमा उपलब्ध गराउने छ ।
२. दोश्रो पक्षले पहिलो पक्षबाट आवश्यक प्राविधिक प्राप्त गरी आफूले आवेदन गरे अनुसारको व्यवसाय संचालन गर्नेछ ।
३. पहिलो पक्षले नियमित रुपमा व्यवसाय संचालन गरे नगरेको अनुगमन गर्नेछन् ।
४. यस सम्झौता उल्लेखित काम गर्दा परि आउन सक्ने कुनै पनि प्राकृतिक प्रकोप/ भवितव्यको पूर्ण जिम्मेवारी दोश्रो पक्ष स्वयं आफै हुनेछ ।
५. यस सम्झौतामा उल्लेख भए भन्दा अन्य व्यहोराको हकमा प्रचलित नियम कानून बमोजिम हुने छ ।

पहिलो पक्ष

पाँ.थाङ्पाल गाउँपालिका कृषि शाखाको तर्फबाट सहि गर्नेको

नाम :

पद :

दस्तखत :

मिति :

कार्यालयको छाप :

दोश्रो पक्ष

युवा उद्यमी वा संस्थाको तर्फबाट सहि गर्नेको

नाम :

पद :

दस्तखत :

मिति :

औठौछाप

सम्पर्क नं.

.....

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

कार्यालयको छाप

साँचीहरु

१.....

२.....